

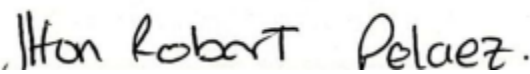
INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1223-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JHON ROBERT PELAEZ BAUTISTA
Cedula	14608758
Valor del contrato:	\$9.084.000
Fecha inicio	02/feb/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	N/A
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali BP - 26005301	
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea	
INFORME FINAL CONSOLIDADO	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1 Apoyé en la realización de actividades de acondicionamiento físico básica realiza con el grupo Nacederos de la comuna 15 en el barrio Mojica parque recreativo nacederos, trabajo central realizado teniendo en cuenta como elemento principal baquetas de madera. Cuota 2. Apoyé en la elaboración del formato del F21 cronograma de actividades del programa Cali Incluyente de los escenarios deportivos para el acondicionamiento físico del grupo

2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	Divino Niño del barrio el Guabal, cancha múltiple Divino Niño comuna 10 Actividad física básica teniendo como elemento central banda elástica para fortalecimiento del tren inferior tren superior. Cuota 3. Apoyé en el formato – cronograma F-21 correspondiente al periodo en ejecución del mes de abril en las actividades proyectadas para el periodo establecido, en el cual se orienta de manera detallada sobre población y línea estratégica a impactar, y así cumplir con las necesidades requeridas por el programa. Cuota 4. Realicé acondicionamiento físico grupo Divino Niño de la comuna 10 barrio el Guabal, cancha múltiple. Beneficiarios que participaron en la maratón de Cali 4.2k, resultados de la preparación y acondicionamiento físico para participar en esta carrera. Cuota 5. Apoyé Visita del Secretario de deportes Alexander Camacho a nuestro grupo de beneficiarios ubicado en la Comuna 15 barrio mojica, parque recreativo nacederos observando el impacto que tenemos los monitores del programa Carreras y caminatas, a su vez el secretario entregó pines a los beneficiarios para la media maratón de Santiago de cali donde nuestro grupo participará en los 5K. OBLIGACIÓN 2: Cuota 1 Brindé apoyo el diligenciamiento de ficha de inscripción de beneficiarios de programa de carreras y caminatas en el mes de febrero Cuota 2. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 3. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
--	---

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	Cuota 4. Realice el diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios en la plataforma SIDER del programa de carreras y caminatas. Cuota 5. Realice el diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios en la plataforma SIDER del programa de carreras y caminatas. OBLIGACIÓN 3: Cuota 1. Asistí a la mesa de trabajo convocada por el coordinador general del programa de carreras y caminatas del mes de febrero, donde se definieron las fechas de entrega de formatos (F10 – F21). Cuota 2. Asistí a la mesa de trabajo para analizar cronogramas de las carreras, caminatas y eventos a realizar de nuestro programa, realizamos activación de nuestros grupos en el SIDER por medio de la prosa encargada, realiza en el coliseo de Hockey Miguel Calero de la Comuna 19. Cuota 3. .Asistí a la mesa de trabajo realizada el día 8 de abril del 2026 en el coliseo de Hockey Miguel Calero para revisar avances y corregir errores a la hora de diligenciar formatos F-010 F-021 Y F-040 y a su vez se realizó distribución de grupos de trabajo para las actividades programadas de Carreras y caminatas Cuota 4. asistí a reunión de mesa de trabajo para analizar cronogramas de las carreras, caminatas y eventos a realizar de nuestro programa, realizamos activación de nuestros grupos en el SIDER por medio de la prosa encargada,realiza en el coliseo de Hockey Miguel Calero de la Comuna 19. Cuota 5. Asistí mesa de trabajo programa Carreras y caminatas realizada en el salón de tenis del Jaime Aparicio de la Comuna 19, socializamos adelantos en la plataforma Sider y distribución de los monitores a las Distintas actividades
---	--

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	realizadas por la Secretaria de deportes y la recreación. OBLIGACIÓN 4: Cuota 1. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. Brindé apoyo el cargué al Drive de los documentos del sistema de gestión de calidad de los formatos F10 y F21 del mes de FEBRERO, que fueron solicitados por el programa Carreras y caminatas, para así darle cumplimiento a lo requerido por el proyecto. Cuota 3. Brindé apoyo el cargué en Google Drive de los documentos correspondientes al Sistema de Gestión de Calidad, específicamente de los formatos F10 y F21 del mes de marzo, los cuales habían sido solicitados por el programa Carreras y Caminatas. Esta actividad permitió organizar y centralizar la información requerida, garantizando que los registros estuvieran completos, disponibles y en cumplimiento con los lineamientos establecidos. De esta manera, se aportó al adecuado seguimiento de los procesos y al cumplimiento de los requerimientos exigidos por el proyecto, asegurando la trazabilidad y soporte documental de las actividades desarrolladas. Cuota 4. Realicé el cargué al Drive de los documentos del sistema de gestión de calidad de los formatos F10 y F21 del mes de MAYO, que fueron solicitados por el programa Carreras y caminatas, para así dar cumplimiento a lo requerido por el proyecto. Cuota 5. no fue requerido para esta labor durante este periodo. OBLIGACIÓN 5:
---	---

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	Cuota 1 Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. Participé en la orientación virtual de cuentas de cobro para el mes de marzo, donde se dio a conocer los errores más comunes en el diligenciamiento de los formatos, además de informar los productos o evidencias para las obligaciones contractuales. Cuota 3. Apoyé al monitor Gustavo Santana con la Actividad Física realizada en el bulevar del Oriente con los grupos de carreras y caminatas que se encuentran en el Prie de Cali, acondicionamiento físico realizando 4K de carrera continua y mejorando resistencia Aeróbica. Cuota 4. Realice Apoyo Stand Secretaria del deporte y la recreación en el coliseo del pueblo, entrega de kits Maratón De Cali. Cuota 5. Reconocimiento de la secretaria de deportes y la recreación a los monitores por su gran labor y compromiso con la práctica deportiva, destacando el impacto día a día con la ciudadanía caleña.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1g0XGUrU9Rar0gPL8XyyPEndyPiXHmQKV
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	

FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026
-----------------------	-------------